



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

НА 105. СУ „АТАНАС ДАЛЧЕВ“

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Неразделна част от настоящия план е Планът за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 година.

ГРАФИК НА УЧЕБНОТО ВРЕМЕ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Съгласно Заповед № РД09-3345/31.08.2026 г. на министъра на образованието и науката

Етап/период	Дата	Обхват/основание
Начало на учебните занятия	15.09.2026 г.	I – XII клас
Есенна ваканция	31.10. – 02.11.2026 г. включително	I – XII клас
Коледна ваканция	24.12.2026 – 03.01.2027 г. включително	I – XII клас
Междусрочна ваканция	30.01. – 02.02.2027 г. включително	I – XII клас
Пролетна ваканция	03.04. – 11.04.2027 г. включително	I – XI клас
Пролетна ваканция	08.04. – 11.04.2027 г. включително	XII клас
Начало на втория учебен срок	03.02.2027 г.	I – XII клас
Край на втория учебен срок	13.05.2027 г.	XII клас
Край на втория учебен срок	02.06.2027 г.	I – III клас
Край на втория учебен срок	16.06.2027 г.	IV – VI клас
Край на втория учебен срок	02.07.2027 г.	VII – XI клас
Неучебни дни	05.05. и 07.05.2027 г.	I – XI клас; във връзка с Великден и 6 май
Неучебен ден	19.05.2027 г.	задължителен ДЗИ по БЕЛ
Неучебен ден	21.05.2027 г.	втори задължителен ДЗИ/ЗДИППК
Неучебен ден	25.05.2027 г.	във връзка с 24 май
Неучебен ден	18.06.2027 г.	НВО по БЕЛ в VII и X клас
Неучебен ден	21.06.2027 г.	НВО по математика в VII и X клас

НАЦИОНАЛНИ ВЪНШНИ ОЦЕНЯВАНИЯ И ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Съгласно Заповед № РД09-3339/31.08.2026 г. и Заповед № РД09-3343/31.08.2026 г.

Изпит	Учебен предмет/компонент	Дата и начален час
НВО IV клас	Български език и литература	03.06.2027 г., 10:00 ч.
НВО IV клас	Математика	04.06.2027 г., 10:00 ч.
НВО VII клас	Български език и литература	18.06.2027 г., 09:00 ч.
НВО VII клас	Математика	21.06.2027 г., 09:00 ч.
НВО VII клас	Чужд език (по желание)	22.06.2027 г., 09:00 ч.
НВО X клас	Информационни технологии за измерване на дигитални компетентности (по желание)	17.06.2027 г., по график
НВО X клас	Български език и литература с интегриране на други учебни предмети	18.06.2027 г., 08:00 ч.
НВО X клас	Математика с интегриране на други учебни предмети	21.06.2027 г., 08:00 ч.
НВО X клас	Чужд език (по желание)	22.06.2027 г., по график
ДЗИ – сесия май – юни	Задължителен ДЗИ по БЕЛ	19.05.2027 г., 08:30 ч.
ДЗИ – сесия май – юни	Втори задължителен ДЗИ/ЗДИППК	21.05.2027 г., 08:30 ч.
ДЗИ – сесия май – юни	Допълнителни ДЗИ по желание	26.05. – 02.06.2027 г.
ДЗИ – сесия август – септември	Задължителен ДЗИ по БЕЛ	20.08.2027 г., 08:30 ч.
ДЗИ – сесия август – септември	Втори задължителен ДЗИ/ЗДИППК	23.08.2027 г., 08:30 ч.
ДЗИ – сесия август – септември	Допълнителни ДЗИ по желание	24.08. – 27.08.2027 г.

РАЗДЕЛ I

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Организация по откриване на учебната 2026/2027 г.	15.09.2026 г.	Комисия за отбелязване/организиране на празнични мероприятия
2.	Изготвяне на учебните програми по ИУЧ, ФУЧ, Избираема профилирана подготовка	15.09.2026 г.	Преподаватели преподаващи ИУЧ, ФУЧ и профилирана подготовка
3.	Изготвяне на Списък-образец № 1 и на необходимите документи за началото на учебната 2026/2027 година	04.09.2026 г.	Училищно ръководство, председатели на комисии
4.	Докладване пред Педагогическия съвет на резултатите от приравнителните и поправителните изпити на учениците в дневна форма на обучение	11.09.2026 г.	Заместник-директори по УД
5.	Раздаване на учебниците на учениците от I – XII клас по предварително изготвен график	до 14.09.2026 г.	Домакин, класни ръководители
6.	Изработване на седмично разписание за I срок на учебната 2026/2027 година	04.09.2026 г.	Иван Сеганов, комисия за изготвяне на седмичното разписание
7.	Изготвяне на график за консултации на преподавателите с ученици, родители, II час на класа, дежурство, класни и контролни работи през I учебен срок	18.09.2026 г.	Преподаватели, Заместник-директори по УД
8.	Представяне на личните ученически карти на ресорните заместник-директори по УД за подпис	24.09.2026 г.	Заместник-директори по УД, Класни ръководители

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
9.	Изготвяне на план за работа на: УКБППМН; Комисия за безопасност на движението; Комисия за действие при бедствия, аварии, катастрофи; Комисия за безопасни и здравословни условия на обучение и труд; Комисия по етика и конфликти.	02.10.2026 г.	Председателите на комисиите
10.	Изготвяне на конспекти, изпитни билети с изпитни теми и критерии за учениците на самостоятелна форма на обучение и на явяващите се на приравнителни и поправителни изпити и представяне за утвърждаването им	Постоянен	Заместник-директори по УД, Преподаватели по предмети
11.	Изготвяне на планове за работа на методическите обединения	09.10.2026 г.	Председатели на МО
12.	Определяне на приоритетите за подобряване на материално-техническата база	30.10.2026 г.	Директор
13.	Провеждане на медицински прегледи и проверка за паразити на учениците	Ежемесечно и след ваканции	Медицинска сестра
14.	Организиране на отбиха на учениците и посещения на културни обекти (екскурзии, зелени и сини училища, лагери и др.)	Учебна година	Училищно ръководство, класни ръководители, преподаватели
15.	Изготвяне на план за работа през зимата, който да осигури почистване на снега и нормален учебен процес	13.11.2026 г.	Заместник-директор АСД, работник по поддръжката
16.	Провеждане на родителски срещи в училище	Съгласно графика на родителските срещи	Училищно ръководство, класни ръководители
17.	Провеждане на консултации с родители и ученици	Съгласно графици целогодишно	Преподаватели по предмети

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Въвеждане на актуална информация за ученици, родители, лични лекари в електронния дневник Школо	постоянен	Директор, Заместник-директори по УД, класни ръководители
2.	Проверка и документиране на готовността на училищната сграда и дворните площи за откриване на учебната година; взаимодействие с РЗИ при необходимост	до 11.09.2026 г.	Директор, заместник-директор по АСД
3.	Изготвяне и прилагане на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи	до 11.09.2026 г.	Заместник-директор по АСД, Домакин
4.	Превантивна работа с всички ученици с цел предотвратяване на рушене и унищожаване на училищното имущество	През цялата година	Заместник-директори УД, Класни ръководители
5.	Планиране на ремонтните и строителните дейности	Март 2027 г.	Директор, Заместник-директор АСД

3. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
СЕПТЕМВРИ 2026 г.				
1.	Тържествено откриване на учебната 2026/2027 година	15.09.2026 г.	Комисия за отбелязване/организиране на празнични мероприятия	
2.	Отбелязване Деня на Независимостта на България	22.09.2026 г.	Преподаватели по история и цивилизации, класни ръководители	-
3.	Мероприятия по повод Европейската седмица на спорта	23.09. – 25.09.2026 г.	Преподавателите по ФВС	-
4.	Фестивал на спорта „Дан Колов“	30.09.2026 г.	Преподавателите по ФВС	Спортни клубове
ОКТОМВРИ 2026 г.				
5.	Участие на учители по предмети в работни съвещания с учителите по учебни предмети и експерти от РУО	График на РУО	Председатели на МО	РУО, София-град
6.	Седмица на италианския език по света	Октомври 2026 г.	Преподаватели по италиански език	
7.	Седмица на четенето	Октомври 2026 г.	Библиотекар класни ръководители и преподаватели по български език и литература	

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
8.	Седмица на бащата	Октомври 2026 г.	Класни ръководители 1-4 клас и учители ЦДО	Родители
9.	Провеждане на учебни действия при бедствия, аварии и катастрофи	Октомври 2026 г.	Заместник-директор АСД, Комисия за действие при бедствия, аварии, катастрофи	
10.	Отбелязване на Хелуин – костюми	30.10.2026 г.	Учители в начален етап Преподаватели по английски език, класни ръководители	
11.	Отбелязване на Деня на народните будители	30.10.2026 г.	Преподаватели по история и цивилизации, по български език и литература, по изобразително изкуство, класни ръководители	
12.	Фестивал за представяне на извънкласните дейности и заниманията по интереси	Октомври 2026 г.	Заместник-директори	Ръководители на клубовете
НОЕМВРИ 2026 г.				
13.	Изработване на годишен календар на историческа тематика	Ноември 2026 г.	Чавдар Ветов	
ДЕКЕМВРИ 2026 г.				
14.	Организиране на мероприятия по повод на Световния ден за борба със СПИН	01.12.2026 г.	Психолози, учители по биология и здравно образование	
15.	Обявяване на литературен конкурс Атанас Далчев	Тримесечен срок	Преподаватели по БЕЛ	
16.	Коледен базар „Деца помагат на деца”	23.12.2026 г.	Ученически парламент, Класни ръководители	Училищно настоятелство
17.	Коледен концерт и празници по класове „Коледа с песни и танци – Коледни чудеса за всички“	Декември 2026 г.	Преподаватели по музика и класни ръководители	
ЯНУАРИ 2027 г.				
18.	Провеждане на общински кръгове на олимпиади по предмети	По график на РУО	Преподаватели по предмети	
19.	Отбелязване на 20-тата годишнина от присъединяването на България към Европейски съюз. Тематични дейности „България – сърцето на обединена Европа“	Януари 2027 г.	МО по обществени науки	
ФЕВРУАРИ 2027 г.				
20.	Отбелязване на годишнина от обесването на Васил Левски - историческа викторина	19.02.2027 г.	Чавдар Ветов, класни ръководители, Преподаватели по история и цивилизации,	
21.	Седмица на публичните изказвания по актуални теми – 20 години България в Европейски съюз	Февруари 2027 г.	Чавдар Ветов, Мартин Сракмаджиев	
22.	Базар за мартеници – благотворителна акция	Февруари 2027 г.	Учители ЦДО, учители в начален етап	родители
23.	Ден на розовата фланелка - Международен ден за борба с училищния тормоз	Февруари 2027 г.	Училищни психолози	Класни ръководители

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
МАРТ 2027 г.				
24.	Отбелязване на Национален празник на България Трети март - Ден на Освобождението на България – 03.03,	02.03.2027 г.	Преподаватели по история и цивилизации, класни ръководители, учители ЦДО,	
25.	Празник на буквите – 1 клас и Пролет в 105. СУ	Март 2027 г.	Класни ръководители 1. клас Учители в ЦДО 1. – 4. клас	
26.	Фестивал на науката	Март 2027 г.	Учители по природни науки и по компютърни науки	
АПРИЛ 2027 г.				
27.	Дни на отворените врати и открити уроци в 105. СУ	Април 2027 г.	Преподаватели	
28.	Вечните преводи на Атанас Далчев - изложба	Април 2027 г.	Учители по български език и литература и по история и цивилизации	
29.	Ден на Земята	22.04.2027 г.	Учители по природни науки, учители в начален етап	
30.	Сътрудничество с Италиански културен институт, НБУ, СУ „Св. Климент Охридски“ и Минно–геоложки университет „Св. Иван Рилски“	Постоянен	Преподаватели	
31.	Героите не умират – Априлското въстание от 1876 година	Април 2027 г.	Преподаватели по история и цивилизации	Класни ръководители на седмите класове
32.	Училищен концерт за отбелязване на 90-годишната история на 105. СУ „Атанас Далчев“	Април 2027 г.	Комисия по тържествата	Родители
МАЙ 2027 г.				
33.	Ден на храбростта и празник на Българската армия	В седмицата преди 6 май 2027 г.	Преподаватели по история и цивилизации	
34.	Подаване на заявления и записване в ЦДО за учебната 2027/2028 г.	20.04. – 08.05.2027 г.	Заместник-директор УД за начален етап, учители в ЦДО 1. – 4. клас	
35.	Ден на Европа и Ден на ученическото самоуправление	В седмицата около 9 май 2027 г.	Заместник-директори УД, учители	
36.	Изпращане на XII клас	Май 2027 г.	Комисия за отбелязване/организиране на празнични мероприятия, Класни ръководители на XI клас	
37.	Отбелязване на Деня на славянската писменост и култура - 24.05. – училищен лист-представяне на творчески постижения на учители и ученици и други материали, свързани с просветата и културата	Май 2027 г.	Преподаватели по български език и литература и по история и цивилизации	
38.	Абитуриентски бал на випуск 2027	Май 2027 г.	Класни ръководители на XII клас	

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
39.	Участие в годишен преглед на УЕПП с ученици	Май 2027 г.	Йорданка Антонова – ръководител на клуб „Научи се да помагаш“	
ЮНИ 2027 г.				
40.	Отбелязване на Деня на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България – рецитал и проекти	02.06.2027 г.	Преподаватели по история и цивилизации и по български език и литература, Класни ръководители	
41.	Провеждане на изпит за получаване на сертификат за владеење на италиански език – ниво B2	Юни 2027 г.	Комисия, Преподаватели по италиански език	
42.	III Фестивал на италианския език и култура	05.06.2027 г.	Мона Генева и учителите по италиански език	

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ И СЪСТЕЗАНИЯ

№	ОЛИМПИАДИ И СЪСТЕЗАНИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
1.	Участие в състезания, организирани от СБНУ за учениците от 1. – 4. клас	Съгласно график	Мария Стоилкова,	СБНУ
2.	Софийски математически турнир; Коледно математическо състезание; Черноризец Храбър, Европейско кенгуру	Съгласно график	Мария Чопева, Класни ръководители на 4. клас	
3.	Математика без граници Първи кръг (есен) Втори кръг (зима) Трети кръг (пролет) Финал	Съгласно график	Гергана Стоилова, Ели Георгиева	Педагогическа асоциация „Математика без граници“
4.	Многоезично състезание	Съгласно график	Преподаватели по английски и по италиански език	РУО, София-град
5.	Ученически олимпиади по различни предмети: общински, областен и национален кръг	Съгласно график	Преподаватели по предмети	РУО – София-град
6.	Интердисциплинарно състезание „Знам и мога“ за учениците от 4. клас	Съгласно график	Преподаватели 4. клас	
7.	Пролетно математическо състезание за учениците от 4. клас	Март 2027 г.	Класни ръководители на 4. клас	
8.	Любословие	Февруари, 2027 г.	Преподаватели по български език и литература, Гергана Стоилова	

№	ОЛИМПИАДИ И СЪСТЕЗАНИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ПАРТНЬОРИ
9.	Годишно състезание на Асоциацията на Кеймбридж училищата KGL	Февруари, Март 2027 г.	Преподаватели по английски език	

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ИЗВЪНУЧИЛИЩНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

1. ПОСЕЩЕНИЯ НА МУЗЕЙ, ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, КОНЦЕРТИ, КИНА, СПЕКТАКЛИ

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Образователен театър	По график	Класни ръководители в начален етап
2.	Посещения на музеи, театри, кинопрожекции, паркове и зоологическата градина съгласно одобрени докладни и издадени заповеди	Постоянен	Класни ръководители

2. УЧАСТИЕ В СПОРТНИ МЕРОПРИЯТИЯ

№	СПОРТНИ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Участие в Европейски ден на спорта	23 – 25 септември 2026 г.	Преподавателите по ФВС
2.	Фестивал на спорта „Дан Колов“	30.09.2026 г.	Преподавателите по ФВС
3.	Участие в районно първенство по футбол – „Ученически игри“	Ноември 2026 г.	Преподаватели по ФВС
4.	Вътрешни първенства за определяне на училищни отбори по: Баскетбол Волейбол Тенис на маса	Декември 2026 г.	Преподавателите по ФВС
5.	Участие в районни първенства по баскетбол, волейбол, тенис на маса	Януари 2027 г.	Преподавателите по ФВС
6.	Районно първенство – „Ученически игри“ 2027 г.	Февруари 2027 г.	Преподавателите по ФВС
7.	Участие в зонални първенства	Март 2027 г.	Преподавателите по ФВС
8.	Градско първенство 2027 година „Ученически игри“	Април 2027 г.	Преподавателите по ФВС

№	СПОРТНИ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
9.	Ден на спорта	Май 2027 г.	Преподавателите по ФВС

3. ЕКСКУРЗИОННА И ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Есенни екскурзии	19.10. – 23.10.2026 г.	Класни ръководители
2.	Бели училища	01.02. – 07.02.2027 г.	Класни ръководители
3.	Зелени училища	26.04. – 30.04.2027 г.	Класни ръководители
4.	„Под небето на Италия“	Април – май 2027 г.	Жанет Борлакова, класни ръководители
5.	Екскурзии с учебна цел по определена тематика	Съгласно график и тематичните разпределения	Преподаватели
6.	Летни лагери	Юли 2027 г.	Преподаватели

4. ТЕКУЩИ ЗАДАЧИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА ГОДИНА

№	ЗАДАЧИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Организиране на периодични срещи на ръководството с преподавателите: по предметни области; на новоназначени учители.	Постоянен	Училищно ръководство
2.	Планиране на: дейности за повишаване на квалификацията на учителите; броя на постъпващите първокласници и осмокласници; броя на пенсиониращите се педагогически кадри; нуждите от педагогически кадри; необходимата учебна и училищна документация.	Постоянен	Директор, завеждащ „Административно-техническа служба“

№	ЗАДАЧИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
3.	Създаване на условия по всички учебни предмети за повишаване на езиковите и писмените компетенции на учениците чрез поставяне на различни дидактически задачи (изработване на есета, доклади, реферати и др.)	Постоянен	Преподаватели
4.	Осъществяване на превантивна дейност за намаляване броя на безпричинните отсъствия на учениците чрез провеждането на срещи и разговори с родителите и учениците	Постоянен	Класни ръководители, Заместник-директори по УД
5.	Преглед на състоянието на учебната и училищна документация – електронни дневници, лични картони, ЛОД в НЕИСПУО	Постоянен	Заместник-директори по УД
6.	Изготвяне и прилагане на критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците на входно и изходно равнище	Септември - октомври 2026 г.	Главен учител, председатели на МО, преподаватели
7.	Провеждане на тестове за входно равнище и представяне на анализ за резултатите	Октомври 2026 г.	Преподаватели
8.	Провеждане на класните работи за първия и втория учебен срок	Съгласно график	Преподаватели
9.	Национално външно оценяване за учениците от IV клас по: БЕЛ Математика	03.06.2027 г. 04.06.2027 г.	Училищно ръководство, Класни ръководители на IV клас
10.	Национално външно оценяване за учениците от VII клас по: БЕЛ Математика чужд език	18.06.2027 г. 21.06.2027 г. 22.06.2027 г.	Директор, Заместник-директори по УД, Председатели на комисии
11.	Национално външно оценяване за учениците от X клас по: БЕЛ Математика чужд език	18.06.2027 г. 21.06.2027 г. 22.06.2027 г.	Директор, Заместник-директори по УД, Председатели на комисии
12.	Оценяване на дигиталните компетентности за учениците от X клас	17.06.2027 г.	Директор, Заместник-директор по УД, преподаватели по ИТ
13.	Провеждане на ДЗИ за учениците от XII клас по: БЕЛ Втори държавен зрелостен изпит	19.05.2027 г. 21.05.2027 г.	Директор, Председател на зрелостна комисия

№	ЗАДАЧИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
14.	Провеждане на задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация (ЗДИППК)	21.05.2027 г.	Директор, Председател на зрелостна комисия
15.	Церемония по връчване на дипломите за средно образование на випуск 2027	Съгласно график	Училищно ръководство, Класни ръководители на XII клас
16.	Организиране и провеждане на изпитните сесии на учениците на самостоятелна форма на обучение, на приравнителни и поправителни изпити	Съгласно заповеди	Заместник-директори по УД, Преподаватели
17.	Определяне на часовете по ИПП, ИУЧ и ФУЧ за 2027/2028 година на основание на подадени от родителите заявления	Май-юни 2027 г.	Заместник-директори по УД, класни ръководители
18.	Приемане и записване на ученици през учебната 2026/2027 година и за учебната 2027/2028 година съгласно ЗПУО, Наредба № 10 и Правилника за дейността на училището	Постоянен	Директор, Заместник-директори по УД
19.	Изготвяне на проект на Списък-образец №1 за учебната 2027/2028 г.	август/септември 2027 г.	Директор

5. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ В РАБОТАТА СЪС СУБЕКТИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

А. Интеграционни връзки

Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.

Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.

Съвместна дейност с:

- ❖ детска педагогическа стая;
- ❖ полиция, съдебна власт и прокуратура;
- ❖ органи по здравеопазване;
- ❖ общинска администрация;
- ❖ Регионално управление на образованието – София-град;
- ❖ Училищно настоятелство;
- ❖ Обществен съвет;
- ❖ Спортни клубове и дружества;
- ❖ Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;
- ❖ Превантивно-информационен център по проблемите на наркоманиите;
- ❖ Общински съвет по наркотичните вещества;
- ❖ Дирекция „Социално подпомагане“ – отдел „Закрила на детето“;
- ❖ Държавна агенция за закрила на детето;
- ❖ Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – София-град.

Б. Взаимодействие с родителите

- ❖ Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с училищното настоятелство и обществения съвет;

- ❖ Ангажиране на училищното настоятелство при решаване на проблеми по записване и задържане на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база;
- ❖ Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание;
- ❖ Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.

РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ

Септември 2026 г.

Запознаване на родителите на учениците от I, V и VIII клас с:

- ❖ училищните учебни планове и учебните програми, приложими за съответния клас;
- ❖ училищна документация;
- ❖ целодневната организация на учебния ден в началния етап;
- ❖ хранене на учениците;
- ❖ извънкласни дейности и текущи въпроси.

Септември 2026 г.

Запознаване на родителите на учениците от II–IV, VI–VII и IX–XII клас с Правилника за дейността на училището и с:

- ❖ учебните планове, по които се обучават учениците;
- ❖ организацията на учебния процес;
- ❖ графика за консултации на преподавателите;
- ❖ графика за провеждане на II час на класа;
- ❖ графика за провеждане на класни и контролни работи през първия учебен срок; избор на представители на родителите от паралелката и обсъждане на предложения за взаимодействие с обществения съвет и училищното настоятелство.

Декември 2026 г. – родителска среща – консултация

- ❖ Запознаване на родителите с резултатите от входното равнище; обсъждане на поведението и дисциплината на учениците; насоки и препоръки от преподавателите.

Март 2027 г. – за учениците от XII клас

Запознаване на родителите на учениците от XII клас с:

- ❖ Организацията и провеждането на ДЗИ;
- ❖ Изпитите по италиански език и литература, съгласно подписаното между Република България и Република Италия споразумение.

Април 2027 г. – за VII клас

- ❖ Запознаване на родителите на учениците от VII клас с Наредбата за кандидатстване след VII клас и с графика на дейностите за кандидатстване;
- ❖ Запознаване на родителите с държавния план – прием и видовете паралелки в 105. СУ „Атанас Далчев“.

Май 2027 г.

- ❖ Запознаване на родителите на учениците от IV клас с организацията на обучението и разпределението по паралелки в V клас съгласно приетите училищни правила и приложимата нормативна уредба.

Юни 2027 г.

Среща с родителите на бъдещите първокласници през учебната 2027/2028 г.

РАЗДЕЛ II

ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ПРИ 105. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АТАНАС ДАЛЧЕВ“

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Педагогическият съвет при 105. СУ „Атанас Далчев“ е специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси и осъществява правомощията си съгласно чл. 262 и 263 от Закона за предучилищното и училищното образование.

А. ФОРМИ ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

- контрол върху изпълнението на взетите решения;
- предложения, обсъждане и вземане на решения;
- педагогическа и нормативна информираност.

Б. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Темите и графикът за заседанията на Педагогическия съвет са съобразени със спецификата и приоритетите на училището. При необходимост дневният ред може да бъде допълван с въпроси от компетентността на съвета.

Постоянни точки: проследяване на изпълнението на решенията от предходното заседание; при необходимост – обсъждане на поведението на учениците, мерките за подкрепа и предложенията за санкции при спазване на ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

м. СЕПТЕМВРИ 2026 ГОДИНА

1. Обсъждане и приемане, съобразно правомощията на Педагогическия съвет, на Правилника за дейността на училището, Годишния план за дейността с приложенията към него, училищните учебни планове и другите документи, необходими за началото на учебната година; запознаване с Етичния кодекс.

Докладва: директорът

2. Анализ на състоянието на материално-техническата база и готовността ѝ за учебната 2026/2027 година.

Докладва: директорът

3. Определяне на постоянните училищни комисии и планиране на дейността им.

Докладва: директорът и педагогическите специалисти

4. Определяне на методическите обединения и избор на председатели.

Докладва: директорът и педагогическите специалисти

5. Приемане на план-програма за тържественото откриване на учебната 2026/2027 година.

Докладва: комисията по ритуализация

6. Запознаване с нови нормативни актове, заповеди, графици и писма на МОН и РУО – София-град, свързани с организацията на учебната година.

Докладва: заместник-директорите по УД

7. Запознаване с учебните програми по ИУЧ и ФУЧ, организирани в училището.

Докладва: преподавателите по съответните учебни предмети

8. Запознаване с утвърденото седмично разписание за първия учебен срок.

Докладва: комисията за изготвяне на седмичното разписание

9. Запознаване с утвърдените графици за първия учебен срок.

- консултации с ученици и родители;
- родителски срещи;
- дежурства в сградата, физкултурния салон и училищния двор;
- контролни и класни работи за учениците от V до XII клас;
- втори час на класа.

Докладва: заместник-директорите по УД и съответните комисии

м. ОКТОМВРИ 2026 ГОДИНА

1. Запознаване с Плана за осигуряване на работа при зимни условия.

Докладва: заместник-директорът по АСД

2. Приемане на планове за дейността на постоянните училищни комисии.

Докладва: председателите на училищните комисии и заместник-директорът по АСД

3. Запознаване с планове за контролната дейност на директора и заместник-директорите.

Докладва: директорът и заместник-директорите

4. Разглеждане на индивидуални учебни планове, индивидуални учебни програми и свързани образователни проекти съобразно нормативно определените компетентности.

Докладва: директорът и ресорните заместник-директори

м. НОЕМВРИ 2026 ГОДИНА

1. Отчитане и анализ на резултатите от входното равнище на знанията и уменията на учениците по учебни предмети и класове.

Докладва: преподавателите и председателите на методическите обединения

м. ДЕКЕМВРИ 2026 ГОДИНА

1. Отчет и анализ на осъществените дейности по училищните образователни проекти.

Докладва: директорът и училищните екипи

2. Организация и подготовка на Коледния благотворителен базар.

Докладва: директорът и класните ръководители

м. ЯНУАРИ 2027 ГОДИНА

1. Планиране на приключването на първия учебен срок и обсъждане на резултатите от образователния процес.

Докладва: заместник-директорите и председателите на методическите обединения

2. Обсъждане на предложението за държавен план-прием след VII клас за учебната 2027/2028 година.

Докладва: директорът

3. Запознаване с утвърденото седмично разписание за втория учебен срок.

Докладва: заместник-директорите по УД

4. Запознаване с утвърдените графици за втория учебен срок.

- консултации с ученици и родители;
- родителски срещи;
- дежурства в сградата, физкултурния салон и училищния двор;
- контролни и класни работи за учениците от V до XII клас.

Докладва: заместник-директорите по УД и съответните комисии

5. Отчитане и анализ на резултатите от образователния процес през първия учебен срок.

Докладва: класните ръководители и председателите на методическите обединения

м. ФЕВРУАРИ 2027 ГОДИНА

1. Информация за дейността на методическите обединения и постоянните училищни комисии през първия учебен срок.

Докладва: председателите на методическите обединения и училищните комисии

м. МАРТ 2027 ГОДИНА

1. Подготовка на организацията за учебната 2027/2028 година.

- планиране на групите за ИУЧ и ФУЧ според желанията и интересите на учениците;
- обсъждане на училищните правила за организация на приема и разпределението на учениците в V клас.

Докладва: директорът и педагогическите специалисти

м. АПРИЛ 2027 ГОДИНА

1. Организация и подготовка на Великденския благотворителен базар.

Докладва: директорът и класните ръководители

2. Планиране на приключването на учебната година за XII клас, включително оформяне на оценките и организация на изпитите.

Докладва: класните ръководители и преподавателите на XII клас

м. МАЙ 2027 ГОДИНА

1. Избор на знаменосец и асистенти на знаменосеца за следващата учебна година.

Докладва: председателят на методическото обединение по ФВС и класните ръководители на XI клас

2. Приемане на докладите на класните ръководители на XII клас.

Докладва: класните ръководители на XII клас

3. Разглеждане на предложения за награждаване на ученици и изявени педагогически специалисти по случай 24 май.

Докладва: директорът и класните ръководители

4. Планиране на приключването на учебната 2026/2027 година, включително оформяне на оценките, издаване на документите и организация на изпитите.

Докладва: директорът и заместник-директорите по УД

5. Избор на занимания по интереси за учебната 2027/2028 година.

Докладва: директорът и педагогическите специалисти

6. Приемане на училищните учебни планове по паралелки за учебната 2027/2028 година.

Докладва: директорът

7. Организация и подготовка за държавните зрелостни изпити и задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация.

Докладва: директорът и заместник-директорите по УД

8. Организация по приключване на учебната година за учениците от I до III клас.

Докладва: класните ръководители

м. ЮНИ 2027 ГОДИНА

1. Организация и подготовка за националните външни оценявания в IV, VII и X клас.

Докладва: директорът и заместник-директорите по УД

2. Планиране на приключването на учебната година и обсъждане на резултатите и поведението на учениците.

Докладва: заместник-директорите и председателите на методическите обединения

м. ЮЛИ 2027 ГОДИНА

1. Отчитане на дейността и резултатите на постоянните училищни комисии през учебната година.

Докладва: председателите на училищните комисии

2. Отчитане и анализ на резултатите от образователния процес през втория учебен срок.

Докладва: класните ръководители и председателите на методическите обединения

3. Отчитане и анализ на годишните резултати по класове и учебни предмети, включително резултатите от изходното равнище.

Докладва: класните ръководители, преподавателите и председателите на методическите обединения

4. Определяне на екипи за подготовка на документите за учебната 2027/2028 година.

- годишен план за дейността на училището;
- годишен план за квалификационната дейност като част от годишния план;
- актуализиране на плана за действие към Стратегията за развитие на училището;
- календарен план на извънучилищните дейности;
- спортен календар.

Докладва: директорът и педагогическите специалисти

5. Обсъждане на проекта на Списък-образец № 1 за учебната 2027/2028 година.

Докладва: директорът